



COMUNE DI SAVIGNONE

RELAZIONE DI FINE MANDATO

(Anni di mandato 2019 – 2023)

(art. 4, comma 5, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, come modificato dall'art. 11 del D.L. 6 marzo 2014, n. 16, convertito dalla legge 2 maggio 2014, n. 68)

Premessa

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

La relazione di fine mandato contiene la descrizione dettagliata delle principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal sindaco/presidente della provincia non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal sindaco/presidente della provincia alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune/provincia da parte del sindaco/presidente della provincia entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale/provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi, la relazione e la certificazione sono trasmesse dal sindaco/presidente della provincia alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

PARTE I – 1.1 DATI GENERALI

1.1 - Popolazione residente al 31/12/2023: 3016

1.2 - Organi politici

GIUNTA

Sindaco: TAMAGNO Mauro

Vice-Sindaco: CHECCHINI Anna

Assessori: PUZZO Alessandra, SEMINO Daniele, GARDELLA Daniela

CONSIGLIO COMUNALE

Presidente: TAMAGNO Mauro

Consiglieri: PUZZO Alessandra, CECCHINI Anna, MORETTI Lara, SEMINO Daniele, MONTI Gian Franco, COSTA Marcella, GARDELLA Daniela, DITTAMO Giuseppe, PAVANETTO Stefano, MAIDA Antonio, CANZIANI Marco, RE Matteo.

1.3 - Struttura organizzativa

AREA 01 Amministrativa		
SERVIZI	UFFICI	
<i>Segreteria Generale</i>	<ul style="list-style-type: none"> ● Albo Pretorio ● Deliberazioni ● Registro Determinazioni ● Ufficio comunicazione ● Registrazione contratti 	
<i>Polizia Mortuaria</i>	<ul style="list-style-type: none"> ● Servizi cimiteriali ● Servizio custodia dei cimiteri 	
<i>Trasparenza e Anticorruzione</i>	<ul style="list-style-type: none"> ● U.R.P. 	
<i>Archivio</i>		
<i>Protocollo</i>	<ul style="list-style-type: none"> ● Posta e Centralino 	
<i>Cultura e Pubblica Istruzione</i>	<ul style="list-style-type: none"> ● Biblioteche, Musei e manifestazioni culturali ● Servizi Scolastici compreso i trasporti ● Coordinamento gestione sito internet 	
<i>Turismo, Sport e Spetta-colo</i>	<ul style="list-style-type: none"> ● Promozione attività e manifestazioni sportive e turistiche ● Gestione e manutenzione ordinaria impianti sportivi comunali 	

AREA 02 Demografici -Entrate-SUAP		
SERVIZI	UFFICI	
<i>Servizi Demografici</i>	<ul style="list-style-type: none"> ● Anagrafe e Stato Civile ● Elettorale ● Leva ● Statistica ● Toponomastica 	
<i>Entrate tributarie</i>		
<i>SUAP</i>		
<i>Commercio</i>		

AREA 03 Economico – Finanziaria		
SERVIZI	UFFICI	
<i>Bilancio e controllo di gestione</i>		
<i>Gestione del personale</i>	<ul style="list-style-type: none"> ● Rapporto giuridico del personale ● Gestione assenze, permessi, congedi 	
<i>Economato e ragioneria</i>	<ul style="list-style-type: none"> ● Economato 	
<i>Informatizzazione uffici - CED</i>	<ul style="list-style-type: none"> ● Gestione della rete informatica comunale 	

AREA 04 Tecnica		
SERVIZI	UFFICI	

<i>Lavori Pubblici e Demanio</i>	<ul style="list-style-type: none"> ● LL.PP. ● Sgombero neve ● Manutenzione strade, parchi pubblici, cimiteri e gestione squadra operai ● Illuminazione pubblica ● Albo Fornitori
<i>Ambiente</i>	<ul style="list-style-type: none"> ● Raccolta e smaltimento R.S.U. ● Rotture ed occupazione suolo pubblico ● Igiene ambientale (tutela suolo, acqua e aria – tutela dai inquinamenti acustici ed elettromagnetici)
<i>Patrimonio</i>	<ul style="list-style-type: none"> ● Beni dell'Ente ● Parco Automezzi Comunali ● Assicurazioni
<i>Protezione civile</i>	<ul style="list-style-type: none"> ● Tutela del territorio ● Coordinamento Protezione Civile
<i>Edilizia Privata e Urbanistica</i>	<ul style="list-style-type: none"> ● Sportello Unico dell'Edilizia ● Ufficio progettazioni
<i>Servizio Idrico Integrato</i>	<ul style="list-style-type: none"> ● Relazioni con ATO e con il Gestore del Servizio Idrico Integrato ● Sportello informativo di supporto al cittadino sul SII

AREA 05 Socio Sanitaria		
<i>SERVIZI</i>	UFFICI	
<i>Servizi Sociali e Sanità</i>	Attività d'ambito territoriale sociale	

AREA 06 Polizia Locale		
<i>SERVIZI</i>	UFFICI	
<i>Polizia Locale</i>	<ul style="list-style-type: none"> ● Vigilanza e traffico – Polizia Stradale ● Polizia Giudiziaria ● Polizia Urbana ● Polizia Annonaria ● Polizia Amministrativa 	
<i>Pubblica sicurezza</i>	<ul style="list-style-type: none"> ● Videosorveglianza 	
<i>Notifiche e Depositi</i>	<ul style="list-style-type: none"> ● Ufficio Messi Notificatori – Depositi 	

Segretario Comunale: Dott. Giulio Giraldi

Numero dirigenti: non esistono dirigenti all'interno dell'Ente

Numero incaricati di elevata qualificazione (ex posizioni organizzative): 5

Numero totale personale dipendente: 15

1.4 - Condizione giuridica dell'Ente: l'ente non è commissariato e non lo è mai stato nel periodo del mandato.

1.5 - Condizione finanziaria dell'Ente: l'ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del T.U.E.L., o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Non è mai ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del T.U.E.L. e/o del contributo di cui all'art.3-bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

1.6 - Situazione di contesto interno/esterno:

Nel corso del mandato la situazione del personale dipendente ha subito alcune modifiche, tra le quali (meglio specificate al punto 2.1.1 "controllo di gestione – personale")

5 cessazioni per pensionamento;

1 mobilità in entrata e 1 in uscita;

2 dimissioni per trasferimento presso AMIU Genova S.p.A. in conseguenza della riorganizzazione del servizio di gestione integrata dei rifiuti;

4 assunzioni da graduatorie concorsuali e 1 dimissione (inquanto assunta presso altro Ente)

Appena prima l'inizio del mandato, si era pensionata, inoltre, la responsabile dell'area staff dell'Amministrazione.

Tutte queste modifiche hanno contribuito alla riduzione della spesa del personale, permettendo l'inserimento regolare di un Segretario Comunale, dapprima a scavalco e, a breve, in convenzione al fine di fornire all'ente supporto giuridico-amministrativo.

Di particolare importanza, la decisione dell'Ente di recedere dall'Unione dei Comuni dello Scrivia, attuata con delibera del Consiglio Comunale n.41 del 29/11/2023, constatate le difficoltà organizzative e gestionali che suddetta Unione ha incontrato sin dall'inizio che non le hanno consentito di svolgere le funzioni, di particolare delicatezza ed importanza, ad essa attribuite.

PARTE I – 2 PARAMETRI OBIETTIVI PER L'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

Allegato I) al Rendiconto - Parametri comuni

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO - Anno 2019

Comune di Savignone	Prov.	GE
---------------------	-------	----

		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	<input checked="" type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No

P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
--	-----------------------------	--

Allegato I) al Rendiconto - Parametri comuni

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO - Anno 2023

Comune di Savignone	Prov.	GE
---------------------	-------	----

		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
--	-----------------------------	--

PARTE II – 1- ATTIVITÀ NORMATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

Nel corso del mandato sono stati approvati alcuni regolamenti/convenzioni comunali, tra i quali:

- Regolamento comunale sul compostaggio domestico - delibera di Consiglio Comunale n.52/2019;
- Regolamento per l'incentivo delle funzioni tecniche - delibera di Giunta Comunale n.64/2019;
- Regolamento per la tutela e valorizzazione delle attività agroalimentari tradizionali locali. Istituzione della De.Co. (Denominazione comunale) - delibera del Consiglio Comunale n.22/2020;
- Regolamento per la disciplina delle entrate - delibera Consiglio Comunale n. 16/2020 - che ha abrogato il precedente regolamento generale delle entrate tributarie comunali e il regolamento comunale per l'applicazione delle sanzioni amministrative in materia di tributi comunali. Il suddetto regolamento è stato successivamente modificato con delibera di Consiglio Comunale n.21/2023;
- Regolamento per l'applicazione della nuova IMU - delibera Consiglio Comunale n.14/2020 - in adempimento a quanto previsto dall' articolo 1, al comma 738 che ha abrogato la TASI le cui disposizioni sono assorbite da quelle introdotte per la disciplina della "nuova" IMU;
- Modifiche al regolamento per i servizi e le prestazioni dei servizi sociali e al Regolamento per l'accesso alle prestazioni sociali agevolate per i servizi sociali - delibera di Consiglio Comunale n.8/2020, successivamente modificata con delibera di Consiglio Comunale n.27/022;
- Regolamento per l'uso degli immobili comunali - delibera di Consiglio Comunale n.17/2021;
- Istituzione del Canone Unico Patrimoniale e approvazione del regolamento per l'applicazione per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale - delibera del Consiglio Comunale n. 5/2021;
- Regolamento comunale per la gestione dei rifiuti urbani - delibera di Consiglio Comunale n.10/2022 - reso necessario per forza del nuovo servizio di raccolta differenziata dei rifiuti a seguito del contratto di servizio stipulato tra Città Metropolitana di Genova e AMIU S.p.A;
- Recesso dall'Unione dei Comuni dello Scrivia ai sensi dell'art.8 dello Statuto - delibera di Consiglio Comunale n. 41/2023;
- Regolamento del gruppo di protezione civile comunale e volontari anticendio boschivo - delibera di Consiglio Comunale n.39/2023;
- Regolamento per l'organizzazione e la gestione dello Sportello Unico delle Attività Produttive (SUAP) e approvazione dei diritti di segreteria nei Comuni di Casella, Montoggio, Savignone e Valbrenna - delibera di Consiglio Comunale n.20/2023;
- Approvazione, modifiche e integrazione al regolamento sull'armamento del servizio di Polizia Locale - delibera del Consiglio Comunale n.10/2023;
- Approvazione schema di convenzione per la gestione associata del servizio di polizia locale - delibera del Consiglio Comunale n.14/2023;
- approvazione del PIAO con delibera di Giunta Comunale 46/2023 nel quale è stato approvato il regolamento per la disciplina del lavoro agile del Comune di Savignone;
- Approvazione del regolamento per l'utilizzo degli strumenti informatici e elettronici - delibera di Giunta Comunale n.67/2023;
- Approvazione dei criteri del nuovo Sistema di graduazione della retribuzione degli incarichi di elevata qualificazione - delibera della Giunta Comunale n.81/2023;
- aggiornamenti al regolamento polizia mortuaria, il cui l'ultimo con delibera n.4/2022;
- aggiornamenti al regolamento uffici e servizi, il cui l'ultima con delibera n.39/2023;
- Approvazione del regolamento per incentivi gestione entrate - delibera di Giunta Comunale

n.14/2024;

- Approvazione del regolamento per il funzionamento della Giunta Comunale - delibera di Giunta Comunale n.7/2024.

PARTE II - 2 - ATTIVITA' AMMINISTRATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

2.1 - Sistema ed esiti dei controlli interni:

L'Ente con deliberazione del Consiglio Comunale n. 52 del 21.12.2012 si è dotato del "Regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni" come disciplinato dall'art. 3, comma 1, lett. d) del D.L. 10 ottobre 2012, n. 174 convertito in legge 7 dicembre 2012, n. 213 che ha introdotto nuove norme in materia di rafforzamento dei controlli interni degli enti locali modificando ed ampliando la disciplina prevista dal D. Lgs. 267/2000. Sono stati previsti pertanto controlli sia preventivi che successivi relativamente a:

Controllo di regolarità amministrativa

Controllo di regolarità contabile;

Controllo di gestione;

Controllo degli equilibri finanziari

I soggetti che rispondono in via amministrativa e contabile dei pareri relativamente ai controlli di cui sopra sono: Responsabili di Servizio, Segretario Comunale, il Revisore dei conti.

I controlli interni sono svolti dai responsabili dei servizi coordinati dal segretario.

I controlli contabili e patrimoniali sono svolti dal servizio finanziario.

L'organo di revisione ha svolto la sua attività nelle in diversi ambiti, tra i quali:

-bilancio di previsione e i suoi allegati;

-conto consuntivo e i suoi allegati;

-Documento Unico di programmazione;

-variazioni di competenza;

-verifiche di cassa del Tesoriere e di tutti gli agenti contabili.

Il Segretario Comunale organizza, svolge e dirige il controllo successivo di regolarità amministrativa e contabile. A campionamento verifica la regolarità amministrativa e contabile delle determinazioni che comportano impegno di spesa degli atti di accertamento delle entrate, degli atti di liquidazione della spesa, dei contratti e di ogni altro atto amministrativo che ritenga di verificare.

Esiti: non sono mai state rilevate situazioni negative sia in via preliminare che successiva ed è sempre stata verificata la l'attendibilità, la congruità e la coerenza di tutti gli atti posti a controllo.

2.1.1 - Controllo di gestione:

i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato ed il livello della loro realizzazione, alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi sono i seguenti:

• PERSONALE:

Tra i punti di partenza per la realizzazione delle linee programmatiche si annoverava l'ottimizzazione delle risorse umane disponibili, attraverso una nuova riorganizzazione degli uffici e dei servizi, che consentisse il migliore utilizzo della professionalità del personale dipendente, anche con il potenziamento degli strumenti di lavoro disponibili.

Nel corso del mandato sono state apportate modifiche alla dotazione organica del Comune, in sintonia con i nuovi assetti strutturali di cui l'Ente si è dotato, al fine di adeguarli alle esigenze che via via sono emerse in sede di organizzazione delle risorse umane in forza lavoro, nell'ottica dell'ottimizzazione dei servizi resi dal personale al cittadino per una maggiore corrispondenza con gli obiettivi di mandato che l'Amministrazione si è prefissata.

Si elencano di seguito i dati più significativi relativi alla dinamica del personale dell'ultimo quinquennio:

- trasferimento presso AMIU Genova S.p.A. in conseguenza della riorganizzazione del servizio di gestione integrata dei rifiuti n.2 operatori esperti (ex operai);
- pensionamento di n.2 operatori esperti;
- assunzione presso l'Ente di n. 1 operatore esperto da graduatoria concorsuale;
- pensionamento della responsabile dell'area finanziaria, sostituita da una nuova risorsa assunta da graduatoria concorsuale;
- pensionamento del responsabile dell'area tecnica (dipendente di altro ente che prestava servizio ex 557 per 12 ore settimanali) sostituito da una nuova risorsa assunta con mobilità in entrata;
- pensionamento del responsabile dell'area demanio ed entrate e assegnazione del servizio ad un dipendente già interno all'ente;
- trasferimento per mobilità volontaria presso altro ente di un funzionario – assistente sociale - del Comune di Savignone, sostituito dall'assunzione di un funzionario servizi sociali da graduatoria concorsuale;
- assunzione e dimissione di un dipendente area operatori esperti con funzione di collaboratore amministrativo.

La nuova struttura organizzativa dell'Ente è stata approvata con Delibera della Giunta Comunale n.39 del 04.05.2023 ed è la seguente:

Area 1– Amministrativa

Responsabile: Sig.ra Barbara Porcile, qualifica di funzionario ed elevata qualificazione, titolare di E.Q, tempo pieno ed indeterminato.

Dipendente: Sig.ra Anna Maria Rossi – qualifica di istruttore, tempo pieno ed indeterminato

Sig.ra Simona Garrè – area operatori esperti, part time a 24 ore, dedicata a questa area per 12 ore a settimana.

Area 02 – Demografici-Entrate-SUAP

Responsabile: Sig.Carlo Mellino, qualifica di funzionario ed elevata qualificazione, titolare di E.Q, tempo pieno ed indeterminato.

Dipendenti: Sig.ra Sara Oberti – area istruttori, tempo pieno ed indeterminato

Sig.ra Cristina Rattini - area istruttori, tempo pieno ed indeterminato

Area 03 – Economico-finanziaria

Responsabile: Dott.ssa Adriana Barbieri, qualifica di funzionario ed elevata qualificazione, titolare di E.Q, tempo pieno ed indeterminato.

Dipendente: Sig.ra Laura Caprile – area istruttori, tempo pieno ed indeterminato

Area 04 – Tecnica

Responsabile: Sig. Mauro Tamagno, sindaco pro tempore del Comune di Savignone, al quale è stato assegnato, in via eccezionale e temporanea, l'incarico di Funzionario E.Q. dell'Area Tecnica.

Dipendenti:

Ing. Raffaella Voga, area Funzionari ed Elevata Qualificazione

Geom.Loredana Trucco, area istruttori, tempo pieno ed indeterminato

Arch. Mariavittoria Bottaro, area istruttori, tempo pieno ed indeterminato

Sig. Matteo Traverso, area operatori esperti, tempo pieno ed indeterminato

Sig. Luigi Ronco, area operatori esperti, tempo pieno ed indeterminato

Area 05 – Servizi Sociali

Responsabile: Sig.ra Raffaella Savoca, qualifica di funzionario ed elevata qualificazione, dipendente del Comune di Casella, attua presso il Comune di Savignone in virtù di convenzione per la gestione associata dei servizi sociali dell'Ambito Territoriale Sociale n. 38 (Comuni di Casella, Montoggio, Savignone, Valbrenna).

Dipendenti: Sig.ra Simona Garrè – area operatori esperti, part time a 24 ore, dedicata a quest'area per 12 ore a settimana.

Sig.ra Tesconi Chiara, qualifica di funzionario ed elevata qualificazione

Area 06 – Polizia Locale

Responsabile: Primo Commissario De Lorenzi Federica qualifica di funzionario ed elevata qualificazione, titolare di E.Q., attua presso Savignone in virtù di Convenzione con il Comune di Casella per la gestione congiunta del servizio di polizia locale.

Dipendente: Sovrintendente Capo Manuella Gardella – area istruttori polizia locale tempo pieno ed indeterminato

• SERVIZIO FINANZIARIO:

Le linee programmatiche di mandato includevano, tra gli obiettivi, la gestione del bilancio in maniera rigorosa ed efficiente in modo da consentire alle casse comunali di disporre di adeguate risorse.

Nel corso del mandato è stata attuata una seria politica di razionalizzazione della spesa.

In ambito tributario, è stata potenziata l'attività di recupero degli importi non versati dai contribuenti, anche mediante ingiunzioni fiscali e conseguenti pignoramenti. Nonostante le difficoltà generate dal COVID 19 che ha comportato la sospensione degli accertamenti dal febbraio 2020 a maggio 2022, il potenziamento della suddetta attività, specialmente per quanto riguarda il tributo "TARI", ha portato ad un aumento degli incassi di competenza, indice di consapevolezza, da parte dei cittadini, della serietà del lavoro di recupero delle somme effettuato dall'Ente.

Tutto quanto sopra ha permesso un risanamento dei conti dell'Ente, evitando il ricorso all'anticipazione di cassa.

• **SERVIZI SCOLASTICI:**

Nel corso del quinquennio è proseguita l'attività di messa in sicurezza delle scuole del territorio comunale. Sono state individuate ed organizzate sedi alternative che potessero ospitare le classi, in attesa della conclusione dei lavori avvenuti negli anni 2021 e 2022. Inoltre, per quel che riguarda il funzionamento, si è provveduto al rinnovo degli arredi della scuola primaria di Savignone e di Isorelle. Presso la scuola primaria di Savignone è stato introdotto, in accordo con l'Istituto Comprensivo di Casella, un'integrazione dell'orario per due pomeriggi settimanali con attivazione sia del servizio di mensa, sia del servizio di trasporto scolastico.

Il servizio scuolabus destinato alla scuola dell'infanzia di San Bartolomeo è stato integrato attraverso forme di convenzione con i comuni di Casella e di Valbrenna.

• **TURISMO-CULTURA-SPETTACOLI:**

Gli obiettivi di mandato includevano l'incentivazione di nuovi itinerari culturali. A tal fine, si è attuata un'attività di valorizzazione della sentieristica attraverso:

- manutenzione con il ripristino delle bacheche informative del Sentiero Montemaggio – Olmi Vaccarezza Valo.
- partecipazione al bando a valere sulla Sottomisura 7.5.19.2.2B per Interventi di completamento delle infrastrutture turistiche e ricreative per la fruizione del comprensorio turistico outdoor – enti pubblici approvato dal Gal VerdeMare Liguria, finalizzato alla realizzazione di un Progetto collettivo denominato "Le vie dei castelli della Valle Scrivia".

Nell'ambito della valorizzazione del patrimonio culturale del territorio, in particolare per quanto riguarda il castello dei Fieschi, si segnalano i seguenti interventi:

- è stato realizzato ed affisso presso l'entrata del castello un pannello informativo, con la finalità di rendere leggibile la struttura originaria dell'edificio e le diverse funzioni dei corpi di fabbrica;
- sono stati realizzati ed installati cartelli in legno che forniscono le indicazioni per raggiungere il castello attraverso il sentiero;

Il Comune di Savignone ha aderito al progetto Flico su «Digital innovation e turismo» che prevede, attraverso l'utilizzo di una app, di caricare e scaricare centinaia di audioguide per conoscere ogni angolo d'Italia (con relativa traduzione in lingua inglese) e n. 5 targhe da apporre in prossimità dei luoghi di interesse, con QR Code per accesso immediato ai contenuti;

Si è proceduto al rinnovo dei locali della biblioteca con acquisto di nuove scaffalature ed espositori e all'incremento del patrimonio librario attraverso l'acquisto di circa 650 nuovi volumi acquistati grazie alla partecipazione ai finanziamenti di cui al D.M. n. 8 del 14 gennaio 2022 recante "Disposizioni attuative dell'articolo 1, comma 350, della legge 30 dicembre 2021, n. 234" destinato al sostegno del libro e dell'intera filiera dell'editoria libraria.

L'Ente ha, inoltre, aderito ai progetti "Nati Per Leggere" e "Crescere con i Libri" per la promozione della lettura nelle scuole primarie e dell'infanzia del territorio.

Sono stati realizzati una serie di eventi, sia durante la stagione estiva sia nel periodo natalizio.

• **CIMITERI:**

Negli anni di mandato è stata effettuata attività di riorganizzazione degli spazi di sepoltura sia in fosse a terra sia in loculi, in particolare con la realizzazione di 2 batterie di cellette ossario e di una batteria di loculi presso il cimitero di San Bartolomeo e di una nuova batteria di cellette ossario presso il cimitero di Savignone.

• **LAVORI PUBBLICI:**

Nell'ambito del ciclo dei rifiuti, è stata raggiunta la percentuale di raccolta differenziata fissata al 65% e si è proceduto all'installazione del "Mangiaplastica" al parcheggio Loc. Ponte di Savignone. Per quanto riguarda i lavori pubblici, nello specifico, sono stati attuati i seguenti interventi:

- Adeguamento antisismico e normativo Scuola Isorelle
- Adeguamento antisismico e normativo Scuola Savignone
- Manutenzione casa Comunale (sostituzione finestre – rifacimento caldaia)
- Realizzazione area giochi Loc. Isorelle. In occasione della totale risistemazione dell'area giochi si è scelto di installare, grazie ai fondi di un bando regionale finalizzato anche all'abbattimento delle barriere architettoniche, una giostra inclusiva interamente accessibile a disabili e portatori di handicap.
- Rifacimento muro di contenimento Palazzetto dello Sport
- Pavimentazione in cemento strada comunale Loc. Vallecaldà
- Rifacimento sede stradale Loc. Scaldasole
- Rifacimento muro di contenimento parco comunale
- Adeguamento tombinatura esistente e tratto terminale Rio Camiasca Lotto 1 e 2
- Sistemazione acque bianche e rifacimento strada Loc. Sotta
- Sostituzione finestre scuola Isorelle
- Sostituzione tubazione acque bianche Via G. Garrè
- Rifacimento muro di sostegno strada comunale Loc. Costalovaia
- Messa in sicurezza ponte sul torrente Brevenna Loc. Casoni
- Riqualificazione locali Foresteria lotto 1 e 2
- Sostituzione pavimentazione antitrauma Parco Comunale
- Posa punti luce sul territorio comunale
- Rifacimento pavimentazione loculi sotterranei cimitero Savignone
- Automazione cancelli cimiteri Savignone e S. Bartolomeo
- Costruzione batteria ossari cimitero Savignone
- Costruzione batteria ossari e loculi cimitero S. Bartolomeo
- Manutenzione Caserma Carabinieri (sistemazione tetto e facciata, sostituzione serramenti)
- Rifacimento scala in ferro sulla passerella dello Scrivia lato campo sportivo

L'amministrazione è, inoltre, intervenuta nella pulizia ruscelli Loc. Isorelle (Rio senza nome), Rio Camiasca, Rio Cavageo e Rio Fontanili e ha lavorato per il ripristino dell'asfalto delle seguenti strade comunali:

Loc. Costalovaia

Via IV Novembre

Via Vecchia Filanda

Via G. F. Strata

Loc. Olmi

A livello progettuale, sono stati dati incarichi per:

Studio di fattibilità semplificato Colonia di renesso

Studio di fattibilità tecnico economica Rio Sella – Canalbolzone

Studio di fattibilità tecnico economica Castello dei Fieschi

• SERVIZI DEMOGRAFICI:

Nell'ultimo biennio, con la fine della pandemia di COVID 19, si è normalizzata l'attività di ricevimento del pubblico in presenza. Si è scelto di, mantenere comunque la modalità dell'accesso su appuntamento nelle giornate dedicate, per offrire un miglior servizio al pubblico, mantenendo ad ogni modo il contatto quotidiano con il pubblico attraverso telefono e mail.

Inoltre, l'Ente ha intensificato il lavoro di trascrizione sugli atti provenienti dall'Estero, accumulatosi nel corso degli anni precedenti, al fine di eliminare gli arretrati.

• SERVIZIO SUAP:

Il servizio è diventato un punto di riferimento dei Comuni della Valle Scrivia e dopo lo scioglimento del Servizio Comprensoriale dell'Unione dei Comuni dello Scrivia, è stato attivato a seguito nuova Convenzione uno sportello Associato con i Comuni di Casella, Montoggio e Valbrevenna.

Lo sportello ha ottenuto finanziamenti da parte di Regione Liguria e del Ministero (fondi PNRR per la digitalizzazione nella Pubblica Amministrazione) non gravando così su altre risorse di bilancio.

• SERVIZIO POLIZIA LOCALE:

Nel mandato di interesse questo Ente, per prevenire, ridurre l'incidentalità stradale e garantire maggiore sicurezza sulle strade del territorio comunale ha realizzato due sistemi di rilevamento infrazioni semaforiche in località Isorelle. Dall'anno 2021 ad oggi sono state rilevate 1600 violazioni, riducendo ad un numero vicino allo zero l'incidentalità in quella porzione di territorio sul quale insiste detta rilevazione automatizzata. I contenziosi relativi alle sanzioni del Codice della Strada sono stati gestiti direttamente dall'Ufficio Vigilanza, non gravando così su altre risorse di bilancio.

Sono stati implementati i sistemi di video sorveglianza, grazie a contributi statali, ottenuti mediante bandi ai quali questo Ente ha partecipato, aumentando quindi la percezione della sicurezza della cittadinanza, grazie ad una maggiore mappatura delle aree con peculiari problematiche di degrado.

Nel periodo del mandato sono, inoltre, stati realizzati i seguenti interventi:

- rifacimento della segnaletica in Piazza Italo Ghelfi;
- attivati i collegamenti telematici con ACI-PRA per l'espletamento del servizio di polizia locale;
- attivato le procedure per la migrazione del ponte radio dalla Colonia di Montemaggio al nuovo traliccio, al fine di evitare atto vandalici allo stesso;
- è stato redatto il regolamento di Polizia Urbana;

Questa Amministrazione ha, a metà dell'anno 2023, stipulato una convenzione con il Comune di Casella per la gestione in forma associata del servizio di polizia locale, del quale fa capo un Responsabile del Servizio Associato con finalità risolutive delle situazioni di particolari criticità riscontrate nel territorio.

La percezione della sicurezza, risulta essere per questo Ente un obiettivo di primaria importanza che nel mandato di interesse si è migliorata attraverso una efficace ed efficiente sinergia con le altre Forze di Polizia (mediante accordi per l'utilizzo di personale degli altri Comuni come Genova, Chiavari, Serra Riccò) ed alle associazioni di volontariato presenti sul territorio di competenza, affinché si possa incrementare l'aggregazione ed il riappropriarsi a pieno dei propri spazi comuni.

• GESTIONE DEL TERRITORIO:

Urbanistica: l'Ufficio, proseguendo in un primo tempo la collaborazione con la Città Metropolitana di Genova per l'adeguamento del Piano Urbanistico Comunale, ha completato la ricognizione dello stato di attuazione dello strumento urbanistico vigente e reperito ed organizzato dati e documenti

finalizzati alla redazione di una variante integrale. Tuttavia le significative novità normative introdotte dalla D.G.R. n.321 dell'11.05.2018 in materia di struttura dei piani hanno fatto sì che, da un lato, si rendesse necessario un maggior ricorso a risorse umane esterne (implementazione della collaborazione con la CMGE e incarichi a professionisti) con incremento dei costi e dall'altro, proprio per adeguarsi alle nuove norme, si profilasse la necessità di apportare al quadro esistente modifiche eccedenti quelle a noi strettamente necessarie, già individuate e volte a risolvere criticità puntuali (in parte nel frattempo mitigate da sopravvenute leggi speciali). Pertanto si è sospesa al momento la procedura, ritenendo che gli effettivi benefici dell'intraprendere la nuova strada vadano meglio ponderati.

Edilizia privata: nel periodo in esame l'attività istruttoria corrente dell'Ufficio, svoltasi senza particolari ritardi o criticità, ha visto un sostanziale incremento dovuto soprattutto alle misure incentivanti di rilancio dell'attività edilizia, cui la cittadinanza ha risposto positivamente, e alle propedeutiche procedure di ricostruzione dello stato legittimo, verifica di conformità e regolarizzazione, qualora necessaria. Nell'ultimo biennio si è definitivamente normalizzata l'attività di ricevimento del pubblico in presenza, rarefatta nel periodo più critico della pandemia da COVID, mantenendo comunque la modalità dell'accesso su appuntamento nella giornata dedicata, per garantire una maggiore attenzione al pubblico ed ai tecnici, oltre alla disponibilità quotidiana a mezzo telefono e mail.

Segue una tabella riassuntiva dei PdC/accertamenti di conformità, Comunicazioni opere interne già eseguite, CILA, SCIA, SCIA per l'AGIBILITA', CILAS (nuova procedura introdotta appositamente per concorrere agli incentivi c.d. "bonus 110 %") e CDU dell'ultimo quinquennio.

	2019	2020	2021	2022	2023
PdC/acc. conformità	7	9	7	8	7
Com. Opere Internes già eseguite	11	10	35	11	6
CILA	16	30	41	27	30
SCIA	21	21	26	32	29
SCIA AGIB.	5	8	8	6	8
CILAS	-	-	10	42	3
CDU	26	27	38	28	31

Inoltre l'Area Tecnica ha esaminato e fornito allo SUAP pareri ed atti endoprocedimentali (in materia edilizio-urbanistica ed ambientale – impatto acustico, emissioni in atmosfera, scarichi) relativi a circa 130 pratiche nel quinquennio.

• SERVIZI SOCIALI:

Nell'arco del mandato si è provveduto a dotare il servizio di una nuova regolamentazione riguardante l'intero settore sociale al fine di perseguire una politica di equità nell'erogazione delle prestazioni sociali prevedendo soglie di compartecipazione dell'utenza commisurate al proprio ISEE. Sono stati approvati il regolamento per i servizi e le prestazioni dei servizi sociali, il regolamento per l'accesso alle prestazioni sociali agevolate per i servizi sociali e sono state approvate le soglie di accesso ai servizi sociali;

Nel 2020 si è provveduto all'implementazione dell'organico dell'ufficio con l'assunzione di un'assistente sociale, oltre i servizi sociali normalmente garantiti alla popolazione, l'ufficio è stato impegnato nei seguenti servizi:

- organizzazione operativa del proprio personale per garantire l'erogazione del reddito di cittadinanza monitorata attraverso la "Piattaforma GEPI" che solo nel primo anno ha visto circa 90 percettori presi in carico per una cifra di € 489.051,24 di benefici economici percepiti, parallelamente è stato istituito la quota servizi del fondo povertà di € 34.782,91 utilizzata per la maggior parte per l'erogazione di progetti di inclusione sociale a favore dei beneficiari. Si sono attivati 4 progetti PUC presso i comuni dell'ambito sempre finalizzati all'impiego dei beneficiari in attività socialmente utili.
- erogazione di € 119.360,18 attraverso la pubblicazione di avvisi pubblici per la distribuzione di voucher covid.
- erogazione di € 216.000,00 su progetti sociosanitari regionali a favore di 23 disabili residenti sul territorio proposti e monitorati dal servizio;

Negli anni successivi oltre le attività ordinarie l'ufficio è stato impegnato nella prosecuzione nella gestione dei finanziamenti per le attività sopra descritte e nello specifico:

	2021	2022
reddito di cittadinanza	768.873,36	450.233,00
fondo povertà	48.448,39 €	60.095,54
fondi covid	119.360,18 €	37.641,00
contributi locazioni	23.403,74 €	21.815,00
fondi sociosanitari a favore di disabili	216.642,00	142.000,00

Nel corso della pandemia di Covid 19, è stato attivato con grande tempestività il servizio di consegna farmaci e spesa a domicilio durante la fase di lock down.

Gli interventi sociali finanziati sul P.N.N.R. sono stati gestiti comprensorialmente attraverso un l'accordo di programma sottoscritto tra i Comuni Extra Genova dei Distretti Socio Sanitari N. 8-10-12-13 per l'attuazione del P.N.N.R. MISSIONE 5-C2-SC1 Sul nostro territorio sono attualmente in fase di realizzazione 5 progetti per i quali l'apporto dei nostri operatori sul territorio è determinante:

- Povertà estrema Housing First
- Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione alla vulnerabilità delle famiglie e dei bambini
- Prevenzione del fenomeno del burn out degli operatori sociali
- Percorsi di autonomia per persone con disabilità
- Autonomia degli anziani non autosufficienti

Di particolare rilievo è stata l'attuazione del progetto "Condominio Solidale Vallecaldà" che ha visto la realizzazione di un intervento di restauro e risanamento conservativo dell'immobile di proprietà della parrocchia di S. Bartolomeo con la creazione di 6 alloggi a canone moderato da destinare ad anziani fragili. Il Comune di Savignone ha destinato alla realizzazione del Condominio solidale un contributo di euro 300.000,00 quale cofinanziamento ed ha sottoscritto con la parrocchia una convenzione volta all'individuazione dei beneficiari da inserire negli appartamenti. L'ufficio servizi sociali ha ricoperto un ruolo fondamentale nella redazione di tutti gli atti propedeutici alle procedure di assegnazione, in un ambito quello del "canone moderato" destinato a fasce fragili, che non vedeva precedenti esperienze regionali.

2.1.3 - Valutazione delle performance:

Il D.Lgs. 150/2009 ha disposto il rinnovo del sistema di valutazione permanente del personale dipendente con l'obbligo per gli Enti Locali ex art. 16 dello stesso decreto di adottare la nuova metodologia di valutazione della performance al fine di migliorare la qualità dei servizi offerti

attraverso l'incentivo alla crescita delle competenze professionali e la valorizzazione del merito in un quadro di pari opportunità di diritti e doveri e trasparenza dei risultati e delle risorse impiegate per il loro conseguimento.

Con Delibera della Giunta Comunale n.8 del 31.01.2024 è stato approvato il nuovo sistema di misurazione e valutazione della performance del Comune di Savignone. La valutazione è effettuata sulla base di schede individuali.

Nel periodo del mandato le valutazioni di tutto il personale hanno riportato percentuali di raggiungimento degli obiettivi prossimi al massimo.

2.1.5 - Controllo sulle società partecipate/controllate (art. 147-quater del T.U.E.L.):

Il Comune di Savignone ha il 0,000898% di partecipazione alla Società Air Liquide Italia S.P.A. Inoltre, possedeva l'8,30% di partecipazione alla Scrivia Ambiente s.r.l ma questa società è stata messa in liquidazione e si è definitivamente sciolta nel 2023, avendo approvato il bilancio finale di liquidazione in data 31.05.2023.

PARTE II - 3 - ATTIVITA' TRIBUTARIA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

3.1 - IMU: in allegato la tabella con l'indicazione delle tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali)

Aliquote IMU	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota abitazione principale	4%	6%	6%	6%	6%
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	9,9%	11,4%	11,4%	11,4%	11,4%
Fabbricati rurali e strumentali	-	1,0%	1,0%	1,0%	1,0%

3.2 - TASI: in allegato la tabella con l'indicazione delle tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali)

Aliquote TASI	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota abitazione principale	esenti	-	-	-	-
Detrazione abitazione principale	-	-	-	-	-
Altri immobili	1,5%	-	-	-	-
Fabbricati rurali e strumentali	esenti	-	-	-	-

3.3 - Addizionale Irpef: in allegato la tabella con le aliquote massime applicate, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione.

Aliquote addizionale Irpef	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota massima	0,80%	0,80%	0,80%	0,80%	0,80%
Fascia esenzione	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Differenziazione aliquote	SI	SI	SI	SI	SI

3.4 - Prelievi sui rifiuti: in allegato la tabella con il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi su rifiuti	2019	2020	2021	2022	2023
Tipologia di prelievo	TARSU	TARSU	TARSU	TARSU	TARSU
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio procap	290,45	291,49	291,20	270,61	270,27

PARTE III -1- SINTESI DATI FINANZIARI A CONSUNTIVO

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente

ENTRATE (in euro)	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 – Entrate ricorrenti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.312.484,76	2.386.161,58	2.343.014,23	2.265.653,73	2.181.315,00	-5,67
Titolo 2 – Trasferimenti correnti	247.272,07	571.361,30	439.941,92	464.581,53	517.343,28	109,22
Titolo 3 – Entrate extratributarie	248.340,37	211.801,35	328.120,04	268.901,94	320.448,81	29,04
Titolo 4 – Entrate in conto capitale	734.526,50	762.222,98	490.355,96	592.580,87	1.627.290,81	121,54
Titolo 5 – Entrate da riduzioni di attività finanziarie	130.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-100,00
Titolo 6 – Accensione di prestiti	130.000,00	372.000,00	0,00	0,00	0,00	-100,00
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere	2.556.708,28	3.571.197,76	643.663,21	0,00	0,00	-100,00
Totale	6.359.331,98	7.874.744,97	4.245.095,36	3.591.718,07	4.646.397,90	-26,94

SPESE (in euro)	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 – Spese	2.644.324,44	2.541.844,99	2.775.259,16	2.397.899,85	2.707.504,50	2,39

correnti						
Titolo 2 - Spese in conto capitale	864.526,50	1.011.635,94	332.265,62	766.503,07	986.831,34	14,15
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	130.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-100,00
Titolo 4 – Rimborso prestiti	75.543,46	72.209,86	87.000,00	89.273,46	86.270,88	14,20
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere	2.556.708,28	3.571.197,76	643.663,21	0,00	0,00	-100,00
Totale	6.271.102,68	7.196.888,55	3.838.187,99	3.253.676,38	3.780.606,72	-39,71

PARTITE DI GIRO (in euro)	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 9 – Entrate per conto terzi e partite di giro	474.004,47	488.883,75	477.641,52	438.188,75	501.992,96	5,90
Titolo 7 – Spese per conto terzi e partite di giro	474.004,47	488.883,75	477.641,52	438.188,75	501.992,96	5,90

PARTE III – 2 - EQUILIBRI DI BILANCIO A CONSUNTIVO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2023 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	4.499,81	23.277,53	71.161,96
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 – 2.00 - 3.00	(+)	2.808.097,20	3.169.324,23	3.111.076,19	2.999.137,20	3.019.107,09
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 – Spese correnti	(-)	2.644.324,44	2.541.844,99	2.775.259,16	2.397.899,85	2.707.504,50
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	0,00	4.499,81	23.277,53	71.161,96	93.769,89

E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa – Titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 – Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	75.543,46	72.209,86	87.000,00	89.273,46	86.270,88
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)		88.229,30	550.769,57	230.039,31	464.079,46	202.723,78

ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI

H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	9.164,64
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I+L+M)		88.229,30	550.769,57	230.039,31	464.079,46	211.888,42
– Risorse accantonate di parte corrente stanziata nel bilancio dell'esercizio	(-)	146.510,74	170.202,07	204.930,80	326.042,10	161.492,40
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00	0,00	0,00	16.899,21	0,00
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		-58.281,44	380.567,50	25.108,51	121.138,15	50.396,02
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	55.490,33	237.343,31	487.252,89	0,00	5.769,27
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		-113.771,77	143.224,19	-462.144,38	121.138,15	44.626,75

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2023 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	62.000,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	121.346,30	275.728,01	85.294,85
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)	994.526,50	1.134.222,98	490.355,96	592.580,87	1.627.290,81
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per	(-)	130.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

riduzione di attività finanziarie						
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)	864.526,50	1.011.635,94	332.265,62	766.503,07	986.831,34
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	0,00	121.346,30	275.728,01	85.294,85	831.635,50
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 – Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-V+E)		0,00	1.240,74	3.708,63	16.510,96	-43.881,18
– Risorse accantonate in c/capitale stanziato nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
– Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		0,00	1.240,74	3.708,63	16.510,96	-43.881,18
– Variazioni accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		0,00	1.240,74	3.708,63	16.510,96	-43.881,18

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2023 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)	130.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	130.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1=O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)		88.229,30	552.010,31	233.747,94	480.590,42	168.007,24
– Risorse accantonate stanziato nel bilancio dell'esercizio	(-)	146.510,74	170.202,07	204.930,80	326.042,10	161.492,40
– Risorse vincolate nel bilancio	(-)	0,00	0,00	0,00	16.899,21	0,00
W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO		-58.281,44	381.808,24	28.817,14	137.649,11	6.514,84
– Variazioni accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	55.490,33	237.343,31	487.252,89	0,00	5.769,27
W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO		-113.771,77	144.464,93	-458.435,75	137.649,11	745,57

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

O1) Risultato di competenza di parte corrente		88.229,30	550.769,57	230.039,31	464.079,46	211.888,42
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	9.164,64
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

- Risorse accantonate di parte corrente stanziato nel bilancio dell'esercizio ⁽¹⁾	(-)	146.510,74	170.202,07	204.930,80	326.042,10	161.492,40
- Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-) ⁽²⁾	(-)	55.490,33	237.343,31	487.252,89	0,00	5.769,27
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio ⁽³⁾	(-)	0,00	0,00	0,00	16.899,21	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		-113.771,77	143.224,19	-462.144,38	121.138,15	35.462,11

A) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

D1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

Q) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

U1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Inserire la quota corrente del totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione".

(2) Inserire la quota corrente del totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione.

(3) Inserire l'importo della quota corrente della prima colonna della riga m) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".

PARTE III – 3 - GESTIONE DI COMPETENZA

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2019

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		0,00			
Utilizzo avanzo di amministrazione ⁽¹⁾ di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	0,00 0,00		Disavanzo di amministrazione ⁽³⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente ⁽²⁾	0,00		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti ⁽⁴⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽²⁾ di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito	0,00 0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie ⁽²⁾	0,00				
TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.312.484,76	2.067.154,13	TITOLO 1 - Spese correnti	2.644.324,44	2.512.653,67
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti	247.272,07	224.802,72	<i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente⁽⁵⁾</i>	<i>0,00</i>	
TITOLO 3 - Entrate extratributarie	248.340,37	293.418,77			
TITOLO 4 - Entrate in conto capitale	734.526,50	579.574,92	TITOLO 2 - Spese in conto capitale	864.526,50	650.162,48
			<i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale⁽⁶⁾</i>	<i>0,00</i>	
			<i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	<i>0,00</i>	
TITOLO 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	130.000,00	0,00	TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	130.000,00	0,00
			<i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie⁽⁵⁾</i>	<i>0,00</i>	
Totale entrate finali	3.672.623,70	3.164.950,54	Totale spese finali	3.638.850,94	3.162.816,15
TITOLO 6 - Accensione di prestiti	130.000,00	81.559,62	TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	75.543,46	68.291,71
			<i>Fondo anticipazioni di liquidità⁽⁶⁾</i>	<i>0,00</i>	
TITOLO 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	2.556.708,28	2.556.708,28	TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	2.556.708,28	2.624.562,59
TITOLO 9 - Entrate per conto di terzi e partite	474.004,47	457.956,95	TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	474.004,47	405.504,94

di giro					
Totale entrate dell'esercizio	6.833.336,45	6.261.175,39	Totale spese dell'esercizio	6.745.107,15	6.261.175,39
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	6.833.336,45	6.261.175,39	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	6.745.107,15	6.261.175,39
DISAVANZO DI COMPETENZA	0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	88.229,30	0,00
<i>di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio⁽⁷⁾</i>	<i>0,00</i>				
TOTALE A PAREGGIO	6.833.336,45	6.261.175,39	TOTALE A PAREGGIO	6.833.336,45	6.261.175,39

- (1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio; indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- (3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.
- (4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.
- (5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).
- (6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (7) Solo per le regioni. Il disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio non può avere un importo superiore a quello del disavanzo dell'esercizio e non rileva ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018.
- (8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.
- (9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".
- (10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	88.229,30
b) Risorse accantonate stanziate nel bilancio dell'esercizio N (+) ⁽⁸⁾	146.510,74
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) ⁽⁹⁾	0,00
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	-58.281,44

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	-58.281,44
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) ⁽¹⁰⁾	55.490,33
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	-113.771,77

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2020

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		0,00			
Utilizzo avanzo di amministrazione ⁽¹⁾ <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	0,00 <i>0,00</i>		Disavanzo di amministrazione ⁽³⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente ⁽²⁾	0,00		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti ⁽⁴⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽²⁾ <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	0,00 <i>0,00</i>				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie ⁽²⁾	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.386.161,58	2.432.509,81	Titolo 1 - Spese correnti <i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente⁽⁵⁾</i>	2.541.844,99 <i>4.499,81</i>	2.788.796,58
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	571.361,30	567.595,47			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	211.801,35	193.428,82			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	762.222,98	809.356,45	Titolo 2 - Spese in conto capitale <i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale⁽⁵⁾</i> <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	1.011.635,94 <i>121.346,30</i> <i>0,00</i>	721.938,65
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie <i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie⁽⁵⁾</i>	0,00 <i>0,00</i>	0,00
Totale entrate finali	3.931.547,21	4.002.890,55	Totale spese finali	3.679.327,04	3.510.735,23
Titolo 6 - Accensione di prestiti	372.000,00	304.844,12	Titolo 4 - Rimborso di prestiti <i>Fondo anticipazioni di liquidità⁽⁶⁾</i>	72.209,86 <i>0,00</i>	72.119,36
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	3.571.197,76	3.571.197,76	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	3.571.197,76	4.095.528,78
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	488.883,75	487.522,26	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	488.883,75	512.074,83
Totale entrate dell'esercizio	8.363.628,72	8.366.454,69	Totale spese dell'esercizio	7.811.618,41	8.190.458,20
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	8.363.628,72	8.366.454,69	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	7.811.618,41	8.190.458,20
DISAVANZO DI COMPETENZA	0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	552.010,31	175.996,49
<i>di cui Disavanzo da debito autorizzato e</i>	<i>0,00</i>				

<i>non contratto formatosi nell'esercizio⁽⁷⁾</i>					
TOTALE A PAREGGIO	8.363.628,72	8.366.454,69	TOTALE A PAREGGIO	8.363.628,72	8.366.454,69

- (1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio: indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- (3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.
- (4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.
- (5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).
- (6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (7) Solo per le regioni. Il disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio non può avere un importo superiore a quello del disavanzo dell'esercizio e non rileva ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018.
- (8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.
- (9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".
- (10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	552.010,31
b) Risorse accantonate stanziati nel bilancio dell'esercizio N (+) ⁽⁸⁾	170.202,07
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) ⁽⁹⁾	0,00
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	381.808,24

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	381.808,24
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) ⁽¹⁰⁾	237.343,31
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	144.464,93

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2021

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SEPE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		175.996,49			
Utilizzo avanzo di amministrazione ⁽¹⁾ <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	0,00 0,00		Disavanzo di amministrazione ⁽³⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente ⁽²⁾	4.499,81		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti ⁽⁴⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽²⁾ <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	121.346,30 0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie ⁽²⁾	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.343.014,23	2.433.889,00	Titolo 1 - Spese correnti <i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente⁽⁵⁾</i>	2.775.259,16 23.277,53	2.561.324,08
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	439.941,92	448.108,58			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	328.120,04	289.146,29			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	490.355,96	662.892,08	Titolo 2 - Spese in conto capitale <i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale⁽⁵⁾ di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	332.265,62 275.728,01 0,00	642.483,78
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	130.000,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie <i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie⁽⁵⁾</i>	0,00 0,00	130.000,00
Totale entrate finali	3.601.432,15	3.964.035,95	Totale spese finali	3.406.530,32	3.333.807,86
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	55.652,54	Titolo 4 - Rimborso di prestiti <i>Fondo anticipazioni di liquidità⁽⁶⁾</i>	87.000,00 0,00	86.354,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	643.663,21	643.663,21	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	643.663,21	643.663,21
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	477.641,52	485.022,32	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	477.641,52	440.152,80
Totale entrate dell'esercizio	4.722.736,88	5.148.374,02	Totale spese dell'esercizio	4.614.835,05	4.503.977,87
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	4.848.582,99	5.324.370,51	TOTALE COMPLESSIVO SEPE	4.614.835,05	4.503.977,87
DISAVANZO DI COMPETENZA	0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	233.747,94	820.392,64
<i>di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio⁽⁷⁾</i>	0,00				
TOTALE A PAREGGIO	4.848.582,99	5.324.370,51	TOTALE A PAREGGIO	4.848.582,99	5.324.370,51

- (1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio: indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- (3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	233.747,94
b) Risorse accantonate stanziati nel bilancio dell'esercizio N (+) ⁽⁸⁾	204.930,80

- (4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.
- (5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).
- (6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (7) Solo per le regioni. Il disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio non può avere un importo superiore a quello del disavanzo dell'esercizio e non rileva ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018.
- (8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.
- (9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".
- (10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

c) Risorse vincolate nel bilancio (+) ⁽⁹⁾	0,00
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	28.817,14

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	28.817,14
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) ⁽¹⁰⁾	487.252,89
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	-458.435,75

**Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione
QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2022**

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		820.392,64			
Utilizzo avanzo di amministrazione ⁽¹⁾ <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	0,00 0,00		Disavanzo di amministrazione ⁽³⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente ⁽²⁾	23.277,53		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti ⁽⁴⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽²⁾ <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	275.728,01 0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie ⁽²⁾	0,00				
TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.265.653,73	2.235.070,10	TITOLO 1 - Spese correnti <i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente⁽⁵⁾</i>	2.397.899,85 71.161,96	2.621.408,89
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti	464.581,53	485.023,95			
TITOLO 3 - Entrate extratributarie	268.901,94	331.784,26			
TITOLO 4 - Entrate in conto capitale	592.580,87	693.658,51	TITOLO 2 - Spese in conto capitale <i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale⁽⁶⁾ di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	766.503,07 85.294,85 0,00	1.180.337,90
TITOLO 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie <i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie⁽⁵⁾</i>	0,00 0,00	0,00
TITOLO 6 - Accensione di prestiti	0,00	3.477,00	TITOLO 4 - Rimborso di prestiti <i>Fondo anticipazioni di liquidità⁽⁶⁾</i>	89.273,46 0,00	89.181,76
TITOLO 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
TITOLO 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	438.188,75	441.578,62	TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	438.188,75	520.567,24
TOTALE ENTRATE DELL'ESERCIZIO	4.029.906,82	4.190.592,44	TOTALE SPESE DELL'ESERCIZIO	3.848.321,94	4.411.495,79
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	4.328.912,36	5.010.985,08	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	3.848.321,94	4.411.495,79
DISAVANZO DI COMPETENZA <i>di cui Disavanzo di competenza da debito autorizzato e non contratto (DANC)</i>	0,00 0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	480.590,42	599.489,29
TOTALE A PAREGGIO	4.328.912,36	5.010.985,08	TOTALE A PAREGGIO	4.328.912,36	5.010.985,08

- (1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio; indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- (3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.
- (4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.
- (5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).
- (6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (7) Solo per le regioni: i saldi di competenza negativi determinati da impegni per investimenti a fronte di "debito autorizzato e non contratto" (DANC) non rilevano ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018. In particolare, il saldo di competenza negativo Equilibrio complessivo da DANC non determina la formazione o il peggioramento del disavanzo di amministrazione da DANC se è compensato dal risultato positivo della gestione dei residui o dall'utilizzo "di fatto" del risultato di amministrazione libero non applicato al bilancio.
- (8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	480.590,42
b) Risorse accantonate stanziato nel bilancio dell'esercizio N (+) ⁽⁸⁾	326.042,10
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) ⁽⁹⁾	16.899,21
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	137.649,11
<i>di cui Equilibrio di bilancio negativo determinato da debito autorizzato e non contratto (DANC)⁽⁷⁾</i>	0,00

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	137.649,11
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede	0,00

(9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".

(10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

di rendiconto (+) / (-) ⁽¹⁰⁾	
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	137.649,11
<i>di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che non peggiora il disavanzo di amm.⁽⁷⁾</i>	0,00
<i>di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che peggiora il disavanzo di amm.</i>	0,00

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2023

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		599.489,29			
Utilizzo avanzo di amministrazione ⁽¹⁾ <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	71.164,64 0,00		Disavanzo di amministrazione ⁽³⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente ⁽²⁾	71.161,96		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti ⁽⁴⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽²⁾ <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	85.294,85 0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie ⁽²⁾	0,00				
TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.181.315,00	2.210.488,00	TITOLO 1 - Spese correnti <i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente⁽⁵⁾</i>	2.707.504,50 93.769,89	2.495.660,20
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti	517.343,28	413.536,73			
TITOLO 3 - Entrate extratributarie	320.448,81	320.605,70			
TITOLO 4 - Entrate in conto capitale	1.627.290,81	1.703.447,00	TITOLO 2 - Spese in conto capitale <i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale⁽⁵⁾ di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	986.831,34 831.635,50 0,00	1.072.065,67
TITOLO 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie <i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie⁽⁵⁾</i>	0,00 0,00	0,00
Totale entrate finali	4.646.397,90	4.648.077,43	Totale spese finali	4.619.741,23	3.567.725,87
TITOLO 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	TITOLO 4 - Rimborso di prestiti <i>Fondo anticipazioni di liquidità⁽⁶⁾</i>	86.270,88 0,00	100.343,41
TITOLO 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
TITOLO 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	501.992,96	501.992,96	TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	501.992,96	471.451,11
Totale entrate dell'esercizio	5.148.390,86	5.150.070,39	Totale spese dell'esercizio	5.208.005,07	4.139.520,39
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	5.376.012,31	5.749.559,68	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	5.208.005,07	4.139.520,39
DISAVANZO DI COMPETENZA	0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	168.007,24	1.610.039,29
<i>di cui Disavanzo di competenza da debito autorizzato e non contratto (DANC)</i>	0,00	0,00			
TOTALE A PAREGGIO	5.376.012,31	5.749.559,68	TOTALE A PAREGGIO	5.376.012,31	5.749.559,68

(1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio; indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.

(2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

(3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.

(4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.

(5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).

(6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio. Gli enti locali iscrivono il FAL in spesa solo nel caso di concessione di nuove anticipazioni di liquidità.

(7) Solo per le regioni: i saldi di competenza negativi determinati da impegni per investimenti a fronte di "debito autorizzato e non contratto" (DANC) non rilevano ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018. In particolare, il saldo di competenza negativo Equilibrio complessivo da DANC non determina la formazione o il peggioramento del disavanzo di amministrazione da DANC se è compensato dal risultato positivo della gestione dei residui o dall'utilizzo "di fatto" del risultato di amministrazione libero non applicato al bilancio.

(8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

(9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".

(10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione".

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	168.007,24
b) Risorse accantonate stanziato nel bilancio dell'esercizio N (+) ⁽⁸⁾	161.492,40
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) ⁽⁹⁾	0,00
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	6.514,84
<i>di cui Equilibrio di bilancio negativo determinato da debito autorizzato e non contratto (DANC)⁽⁷⁾</i>	0,00

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	6.514,84
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) ⁽¹⁰⁾	5.769,27
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	745,57
<i>di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che non peggiora il disavanzo di amm.⁽⁷⁾</i>	0,00
<i>di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC</i>	0,00

PARTE III - 4 - RISULTATI DELLA GESTIONE

	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo Cassa Al 31 Dicembre	0,00	175.996,49	820.392,64	599.489,29	1.610.039,29
Totale Residui Attivi Finali	3.274.496,66	3.007.008,25	2.348.811,37	1.748.966,27	1.666.551,22
Totale Residui Passivi Finali	3.052.684,58	2.410.423,96	2.127.911,16	1.039.946,67	1.049.479,44
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese Correnti	0,00	4.499,81	23.277,53	71.161,96	93.769,89
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese In C.To Capitale	0,00	121.346,30	275.728,01	85.294,85	831.635,50
Fondo Pluriennale Vincolato Per Attività Finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risultato Di Amministrazione	221.812,08	646.734,67	742.287,31	1.152.052,08	1.301.705,68
Utilizzo Di Anticipazione Di Cassa	SI	SI	SI	NO	NO
Di cui:					
Parte accantonata	202.001,07	609.546,45	692.183,69	666.066,99	609.667,77
Parte vincolata	0,00	0,00	33.000,00	16.899,21	0,00
Parte destinata agli investimenti	0,00	0,00	3.708,63	172.859,75	29.594,87
Parte disponibile	19.811,01	37.188,22	13.394,99	296.226,13	662.443,04

PARTE III - 5 UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

	2019	2020	2021	2022	2023
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive					9.164,64
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento					62.000,00
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale					

PARTE III - 6 - ANALISI ANZIANITÀ DEI RESIDUI DISTINTI PER ANNO DI PROVENIENZA

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui	Totali
----------------	----------	----------	----------	--------	-------------	--------------	---------	--------

ANNO 2019							provenienti dalla competenza	residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.520.434,08	368.576,67	0,00	74.776,88	1.445.657,20	1.077.080,53	613.907,30	1.690.987,83
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	99.112,16	70.621,43	0,00	20.000,00	79.112,16	8.490,73	93.090,78	101.581,51
Titolo 3 - Entrate extratributarie	295.041,55	157.421,01	0,00	18.696,18	276.345,37	118.924,36	112.342,61	231.266,97
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	897.099,08	397.619,68	0,00	11.292,60	885.806,48	488.186,80	552.571,26	1.040.758,06
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	130.000,00	130.000,00
Titolo 6 - Accensione Prestiti	10.094,45	0,00	0,00	0,00	10.094,45	10.094,45	48.440,38	58.534,83
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	5.319,94	215,94	0,00	0,00	5.319,94	5.104,00	16.263,46	21.367,46
Totale titoli	2.827.101,26	994.454,73	0,00	124.765,66	2.702.335,60	1.707.880,87	1.566.615,79	3.274.496,66

RESIDUI PASSIVI ANNO 2019	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	1.072.258,74	559.481,02	0,00	21.440,64	1.050.818,10	491.337,08	691.151,79	1.182.488,87
Titolo 2 - Spese in conto capitale	963.718,92	433.155,39	0,00	57.271,22	906.447,70	473.292,31	647.519,41	1.120.811,72
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	130.000,00	130.000,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	6.547,47	6.547,47	0,00	0,00	6.547,47	0,00	13.799,22	13.799,22
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	592.185,33	592.185,33	0,00	0,00	592.185,33	0,00	524.331,02	524.331,02
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	12.754,22	9.569,34	0,00	0,00	12.754,22	3.184,88	78.068,87	81.253,75
Totale titoli	2.647.464,68	1.600.938,55	0,00	78.711,86	2.568.752,82	967.814,27	2.084.870,31	3.052.684,58

RESIDUI ATTIVI ANNO 2023	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla	Totali residui di fine
--------------------------	----------	----------	----------	--------	-------------	--------------	---------------------------	------------------------

	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	competenza G	gestione H=(f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.181.787,37	452.664,28	0,00	60.735,52	1.121.051,85	668.387,57	423.491,28	1.091.878,85
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	41.868,51	2.917,68	0,00	20.000,00	21.868,51	18.950,83	106.724,23	125.675,06
Titolo 3 - Entrate	155.330,08	93.872,71	0,00	0,00	155.330,08	61.457,37	93.715,82	155.173,19
Titolo 4 - Entrate in	369.980,31	290.364,26	0,00	0,00	369.980,31	79.616,05	214.208,07	293.824,12
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale titoli	1.748.966,27	839.818,93	0,00	80.735,52	1.668.230,75	828.411,82	838.139,40	1.666.551,22

RESIDUI PASSIVI ANNO 2023	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	661.864,84	353.986,84	0,00	121.103,63	540.761,21	186.774,37	565.831,14	752.605,51
Titolo 2 - Spese in conto	358.996,15	165.328,30	0,00	11.751,64	347.244,51	181.916,21	80.093,97	262.010,18
Titolo 3 - Spese per incremento attività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	14.072,53	14.072,53	0,00	0,00	14.072,53	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	5.013,15	92,00	0,00	691,25	4.321,90	4.229,90	30.633,85	34.863,75
Totale titoli	1.039.946,67	533.479,67	0,00	133.546,52	906.400,15	372.920,48	676.558,96	1.049.479,44

6.1 - Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

	2017 e precedenti	2018	2019	2020	2021	2022	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	262.210,08	54.678,23	112.110,21	99.605,82	164.993,96	488.189,07	1.181.787,37
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	20.000,00	3.198,28	18.670,23	41.868,51

Titolo 3 - Entrate extratributarie	32.559,93	0,00	962,36	0,00	41.803,02	80.004,77	155.330,08
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	25.376,00	0,00	0,00	0,00	28.888,71	315.715,60	369.980,31
Titolo 6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	320.146,01	54.678,23	113.072,57	119.605,82	238.883,97	902.579,67	1.748.966,27

	2017 e precedenti	2018	2019	2020	2021	2022	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Spese correnti	105.635,51	5.022,08	11.511,21	35.406,73	117.032,39	387.256,92	661.864,84
Titolo 2 - Spese in conto capitale	25.376,00	24.613,50	13.419,74	89.382,42	3.357,89	202.846,60	358.996,15
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.072,53	14.072,53
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	2.019,32	0,00	0,00	2.302,58	0,00	691,25	5.013,15
Totale	133.030,83	29.635,58	24.930,95	127.091,73	120.390,28	604.867,30	1.039.946,67

6.2 Rapporto tra competenza e residui

	2019	2020	2021	2022	2023
Percentuale tra residui attivi Titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti Titolo I e III	75,06 %	63,44 %	54,85 %	52,76 %	49,85 %

PARTE III - 7 VERIFICA DEL RISPETTO DEI LIMITI DI FINANZA PUBBLICA

Questo ente nello scorso quinquennio ha rispettato gli obblighi previsti dai vincoli di finanza pubblica come segue:

2019	2020	2021	2022	2023
S	S	S	S	S

PARTE III - 8 INDEBITAMENTO

8.1 - Evoluzione indebitamento dell'ente

	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito finale	679.373,81	607.163,95	520.163,95	442.416,24	356.145,36
Popolazione residente	3078	3067	3070	3029	3016
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	220,72	197,97	169,43	146,06	118,08

8.2 – Rispetto del limite di indebitamento

	2019	2020	2021	2022	2023
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti	1,21 %	0,80 %	1,13 %	0,48 %	0,54 %

PARTE III - 9 CONTO DEL PATRIMONIO

9.1 Conto del patrimonio e conto economico in sintesi

ANNO 2019

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

Comune di Savignone (GE) STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE			A	A
	TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)				
	B) IMMOBILIZZAZIONI				
I	<u>Immobilizzazioni immateriali</u>			BI	BI
1	Costi di impianto e di ampliamento			BI1	BI1
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità			BI2	BI2
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno			BI3	BI3
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile			BI4	BI4
5	Avviamento			BI5	BI5
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti			BI6	BI6
9	Altre			BI7	BI7
	Totale immobilizzazioni immateriali				
	<u>Immobilizzazioni materiali (3)</u>				
II 1	Beni demaniali	3.396.617,70			

1.1	Terreni				
1.2	Fabbricati	318.126,42			
1.3	Infrastrutture	2.497.950,47			
1.9	Altri beni demaniali	580.540,81			
III 2	Altre immobilizzazioni materiali (3)	3.709.356,31			
2.1	Terreni	296.307,59		BII1	BII1
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.2	Fabbricati	3.044.457,87			
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.3	Impianti e macchinari	127.585,73		BII2	BII2
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.4	Attrezzature industriali e commerciali			BII3	BII3
2.5	Mezzi di trasporto	141.123,20			
2.6	Macchine per ufficio e hardware	50.868,98			
2.7	Mobili e arredi	39.471,08			
2.8	Infrastrutture				
2.99	Altri beni materiali	9.541,86			
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	585.197,09		BII5	BII5
	Totale immobilizzazioni materiali	7.691.171,10			
IV	<u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u>				
1	Partecipazioni in	545.533,44		BIII1	BIII1
a	<i>imprese controllate</i>			BIII1a	BIII1a
b	<i>imprese partecipate</i>	545.533,44		BIII1b	BIII1b
c	<i>altri soggetti</i>				
2	Crediti verso			BIII2	BIII2
a	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>				
b	<i>imprese controllate</i>			BIII2a	BIII2a
c	<i>imprese partecipate</i>			BIII2b	BIII2b
d	<i>altri soggetti</i>			BIII2c BIII2d	BIII2d
3	Altri titoli			BIII3	
	Totale immobilizzazioni finanziarie	545.533,44			
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	8.236.704,54			

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

Comune di Savignone (GE)
STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
I	<u>C) ATTIVO CIRCOLANTE</u>				
	<u>Rimanenze</u>			CI	CI
	Totale rimanenze				
II	<u>Crediti (2)</u>				
1	Crediti di natura tributaria	1.488.986,76			
a	<i>Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità</i>				
b	<i>Altri crediti da tributi</i>	1.488.986,76			
c	<i>Crediti da Fondi perequativi</i>				

2	Crediti per trasferimenti e contributi	1.079.839,57		
a	verso amministrazioni pubbliche	1.079.839,57		
b	imprese controllate		CII2	CII2
c	imprese partecipate		CII3	CII3
d	verso altri soggetti			
3	Verso clienti ed utenti	231.266,97	CII1	CII1
4	Altri Crediti	166.396,29	CII5	CII5
a	verso l'erario	23.994,00		
b	per attività svolta per c/terzi			
c	altri	142.402,29		
	Totale crediti	2.966.489,59		
III	<u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u>			
1	Partecipazioni		CIII1,2,3 CIII4,5	CIII1,2,3
2	Altri titoli		CIII6	CIII5
	Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi			
IV	<u>Disponibilità liquide</u>			
1	Conto di tesoreria			
a	Istituto tesoriere			CIV1a
b	presso Banca d'Italia			
2	Altri depositi bancari e postali	130.000,00	CIV1	CIV1b,c
3	Denaro e valori in cassa		CIV2,3	CIV2,3
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente			
	Totale disponibilità liquide	130.000,00		
	TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	3.096.489,59		
	<u>D) RATEI E RISCONTI</u>			
1	Ratei attivi		D	D
2	Risconti attivi		D	D
	TOTALE RATEI E RISCONTI (D)			
	TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	11.333.194,13		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.

(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

**Comune di Savignone (GE)
STATO PATRIMONIALE - PASSIVO**

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	A) PATRIMONIO NETTO				
I	Fondo di dotazione	1.856.368,08		AI	AI
II	Riserve	5.375.150,33			
a	da risultato economico di esercizi precedenti			AIV, AV, AVI, AVII, AVII	AIV, AV, AVI, AVII, AVII
b	da capitale			AII, AIII	AII, AIII
c	da permessi di costruire	4.164,78		AIX	AIX
d	riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	5.370.985,55			

e	<i>altre riserve indisponibili</i>				
III	Risultato economico dell'esercizio			AIX	AIX
	TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	7.231.518,41			
	<u>B) FONDI PER RISCHI ED ONERI</u>				
1	Per trattamento di quiescenza			B1	B1
2	Per imposte			B2	B2
3	Altri			B3	B3
	TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)				
	<u>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</u>			C	C
	TOTALE T.F.R. (C)				
	<u>D) DEBITI (1)</u>				
1	Debiti da finanziamento	1.240.831,38			
a	<i>prestiti obbligazionari</i>			D1e D2	D1
b	<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>	13.799,22			
c	<i>verso banche e tesoriere</i>	524.331,02		D4	D3 e D4
d	<i>verso altri finanziatori</i>	702.701,14		D5	
2	Debiti verso fornitori	985.946,64		D7	D6
3	Acconti			D6	D5
4	Debiti per trasferimenti e contributi	213.713,62			
a	<i>enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>				
b	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>	195.519,67			
c	<i>imprese controllate</i>			D9	D8
d	<i>imprese partecipate</i>			D10	D9
e	<i>altri soggetti</i>	18.193,95			
5	Altri debiti	1.314.894,08		D12,D13, D14	D11,D12, D13
a	<i>tributari</i>	68.684,44			
b	<i>verso istituti di previdenza e sicurezza sociale</i>	51.203,82			
c	<i>per attività svolta per c/terzi (2)</i>				
d	<i>altri</i>	1.195.005,82			
	TOTALE DEBITI (D)	3.755.385,72			
	<u>E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</u>				
I	Ratei passivi			E	E
II	Risconti passivi	346.290,00		E	E
1	Contributi agli investimenti	346.290,00			
a	<i>da altre amministrazioni pubbliche</i>	346.290,00			
b	<i>da altri soggetti</i>				
2	Concessioni pluriennali				
3	Altri risconti passivi				
	TOTALE RATEI E RISCONTI (E)	346.290,00			
	TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	11.333.194,13			

Comune di Savignone (GE)
STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	CONTI D'ORDINE				
	1) Impegni su esercizi futuri				
	2) Beni di terzi in uso				
	3) Beni dati in uso a terzi				
	4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche				
	5) Garanzie prestate a imprese controllate				
	6) Garanzie prestate a imprese partecipate				
	7) Garanzie prestate a altre imprese				
	TOTALE CONTI D'ORDINE				

(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(2) non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)

ANNO 2022

Comune di Savignone (GE)
STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE			A	A
	TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)				
	B) IMMOBILIZZAZIONI				
I	<u>Immobilizzazioni immateriali</u>			BI	BI
1	Costi di impianto e di ampliamento			BI1	BI1
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità			BI2	BI2
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno			BI3	BI3
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile			BI4	BI4
5	Avviamento			BI5	BI5
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti			BI6	BI6
9	Altre			BI7	BI7
	Totale immobilizzazioni immateriali				
	<u>Immobilizzazioni materiali (3)</u>				
II	1 Beni demaniali	3.295.615,93	3.450.702,73		
1.1	Terreni	167.634,67	167.634,67		
1.2	Fabbricati	296.175,70	302.220,10		
1.3	Infrastrutture	2.307.867,48	2.429.334,19		
1.9	Altri beni demaniali	523.938,08	551.513,77		
III	2 Altre immobilizzazioni materiali (3)	3.625.828,41	3.724.391,60		
2.1	Terreni	296.307,59	296.307,59	BII1	BII1
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.2	Fabbricati	3.052.517,61	3.114.813,89		
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.3	Impianti e macchinari	146.717,27	154.439,23	BII2	BII2
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.4	Attrezzature industriali e commerciali			BII3	BII3
2.5	Mezzi di trasporto	56.439,28	70.561,60		
2.6	Macchine per ufficio e hardware	31.949,06	39.936,33		
2.7	Mobili e arredi	27.234,93	32.041,10		
2.8	Infrastrutture				
2.99	Altri beni materiali	14.662,67	16.291,86		
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	538.994,15	467.831,30	BII5	BII5
	Totale immobilizzazioni materiali	7.460.438,49	7.642.925,63		
IV	<u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u>				

1	Partecipazioni in				
a	imprese controllate	4.399,00	4.399,00	BIII1	BIII1
b	imprese partecipate			BIII1a	BIII1a
c	altri soggetti	4.399,00	4.399,00	BIII1b	BIII1b
2	Crediti verso			BIII2	BIII2
a	altre amministrazioni pubbliche				
b	imprese controllate			BIII2a	BIII2a
c	imprese partecipate			BIII2b	BIII2b
d	altri soggetti			BIII2c BIII2d	BIII2d
3	Altri titoli			BIII3	
Totale immobilizzazioni finanziarie		4.399,00	4.399,00		
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)		7.464.837,49	7.647.324,63		

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

Comune di Savignone (GE)
STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
I	C) ATTIVO CIRCOLANTE				
	<u>Rimanenze</u>			CI	CI
	Totale rimanenze				
II	<u>Crediti (2)</u>				
1	Crediti di natura tributaria	1.181.787,37	546.061,83		
a	Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità				
b	Altri crediti da tributi	1.181.787,37	546.061,83		
c	Crediti da Fondi perequativi				
2	Crediti per trasferimenti e contributi	411.848,82	801.335,02		
a	verso amministrazioni pubbliche	411.848,82	801.335,02		
b	imprese controllate			CII2	CII2
c	imprese partecipate			CII3	CII3
d	verso altri soggetti				
3	Verso clienti ed utenti	130.330,08	145.776,14	CII1	CII1
4	Altri Crediti	25.000,00	97.575,32	CII5	CII5
a	verso l'erario				
b	per attività svolta per c/terzi				
c	altri	25.000,00	97.575,32		
	Totale crediti	1.748.966,27	1.590.748,31		
III	<u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u>				
1	Partecipazioni			CIII1,2,3 CIII4,5	CIII1,2,3
2	Altri titoli			CIII6	CIII5
	Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi				
IV	<u>Disponibilità liquide</u>				
1	Conto di tesoreria	599.489,29	820.392,64		
a	Istituto tesoriere		820.392,64		CIV1a
b	presso Banca d'Italia	599.489,29			
2	Altri depositi bancari e postali			CIV1	CIV1b,c
3	Denaro e valori in cassa			CIV2,3	CIV2,3
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente				
	Totale disponibilità liquide	599.489,29	820.392,64		
	TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	2.348.455,56	2.411.140,95		
	D) RATEI E RISCONTI				
1	Ratei attivi			D	D
2	Risconti attivi			D	D
	TOTALE RATEI E RISCONTI (D)				
	TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	9.813.293,05	10.058.465,58		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.

(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

Comune di Savignone (GE)
STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	A) PATRIMONIO NETTO				
I	Fondo di dotazione	1.856.368,08	1.856.368,08	AI	AI
II	Riserve	3.295.615,93	3.205.803,74		
b	<i>da capitale</i>			AI, AIII	AI, AIII
c	<i>da permessi di costruire</i>			AIX	AIX
d	<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	3.295.615,93	3.205.803,74		
e	<i>altre riserve indisponibili</i>				
f	<i>altre riserve disponibili</i>				
III	Risultato economico dell'esercizio			AIX	AIX
IV	Risultati economici di esercizi precedenti	3.710.583,16	3.232.076,55	AVII	
V	Riserve negative per beni indisponibili				
	TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	8.862.567,17	8.294.248,37		
	B) FONDI PER RISCHI ED ONERI				
1	Per trattamento di quiescenza			B1	B1
2	Per imposte			B2	B2
3	Altri		4.158,80	B3	B3
	TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)		4.158,80		
	C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO				
	TOTALE T.F.R. (C)			C	C
	D) DEBITI (1)				
1	Debiti da finanziamento	445.216,86	534.490,32		
a	<i>prestiti obbligazionari</i>			D1e D2	D1
b	<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>	14.535,72	14.535,72		
c	<i>verso banche e tesoriere</i>	430.681,14	519.954,60	D4	D3 e D4
d	<i>verso altri finanziatori</i>			D5	
2	Debiti verso fornitori		119.726,54	D7	D6
3	Acconti			D6	D5
4	Debiti per trasferimenti e contributi		217.354,25		
a	<i>enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>				
b	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>		181.727,60		
c	<i>imprese controllate</i>			D9	D8
d	<i>imprese partecipate</i>			D10	D9
e	<i>altri soggetti</i>		35.626,65		
5	Altri debiti	505.509,02	888.487,30	D12,D13, D14	D11,D12, D13
a	<i>tributari</i>	8.884,30	9.013,93		
b	<i>verso istituti di previdenza e sicurezza sociale</i>	121.001,78	121.001,78		
c	<i>per attività svolta per c/terzi (2)</i>				
d	<i>altri</i>	375.622,94	758.471,59		
	TOTALE DEBITI (D)	950.725,88	1.760.058,41		
	E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI				
I	Ratei passivi			E	E
II	Risconti passivi			E	E
1	Contributi agli investimenti				
a	<i>da altre amministrazioni pubbliche</i>				
b	<i>da altri soggetti</i>				
2	Concessioni pluriennali				
3	Altri risconti passivi				
	TOTALE RATEI E RISCONTI (E)				
	TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	9.813.293,05	10.058.465,58		

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	CONTI D'ORDINE				
	1) Impegni su esercizi futuri 2) Beni di terzi in uso 3) Beni dati in uso a terzi 4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche 5) Garanzie prestate a imprese controllate 6) Garanzie prestate a imprese partecipate 7) Garanzie prestate a altre imprese	156.456,81			
	TOTALE CONTI D'ORDINE	156.456,81			

(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(2) non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)

PARTE III – 10 - RICONOSCIMENTO DEBITI FUORI BILANCIO

Si attesta che non esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere.

Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023
Sentenze esecutive					
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni					
Ricapitalizzazione					
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità					
Acquisizione di beni e di servizi					
Totale					

Esecuzione forzata

Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023
Procedimenti di esecuzione forzata					

PARTE III – 11 - SPESA DEL PERSONALE

11.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2019	2020	2021	2022	2023
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)	735.555,34	735.555,34	735.555,34	735.555,34	735.555,34

Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	693.554,44	641.835,16	712.214,90	580.713,35	700.588,35
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	35,79 %	31,23 %	31,80 %	33,17 %	28,89 %

11.2 Spesa del personale pro-capite:

	2019	2020	2021	2022	2023
Spesa personale / Popolazione	290,45	241,51	265,68	231,41	238,85

11.3 Rapporto popolazione dipendenti:

	2019	2020	2021	2022	2023
Popolazione / Dipendenti	162,00	180,41	170,55	216,35	201,06

PARTE III - 12 INFORMAZIONI SPESA DEL PERSONALE

8.4. Si dà atto che nel periodo considerato per il rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente (spesa del personale con contratto a tempo determinato riferita all'anno 2009 ammonta ad Euro 98.587,34).

8.5. Fondo risorse decentrate: l'ente non ha ridotto la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata, che risulta essere di euro 78.250,00.

8.6 Non sono state attuate esternalizzazioni di personale ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007.

PARTE IV – 1 - RILIEVI DELLA CORTE DEI CONTI

1. Rilievi della Corte dei Conti

Attività di controllo: l'ente non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005.

Attività giurisdizionale: l'ente non è stato soggetto a sentenze.

PARTE IV – 2 - RILIEVI DELL'ORGANO DI REVISIONE

L'ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili da parte dei Revisori dei conti.

PARTE IV – 3 - AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

L'amministrazione fin dall'inizio del mandato ha effettuato attente verifiche nei vari settori al fine di armonizzare e contenere le spese, soprattutto quelle ripetitive relative al funzionamento e mantenimento della macchina comunale. Sono state riviste, per esempio, le tariffe della telefonia fissa e mobile, eliminando alcune linee telefoniche non più necessarie e modificando il contratto per le altre, con riduzione della spesa.

E' stato eseguito un controllo del numero delle stampe/fotocopie a colori effettuate ed sono state modificate le impostazioni delle macchine al fine di stampare il più possibile in bianco e nero con conseguente riduzione della spesa.

Sono stati adottati procedimenti indirizzati ad ottenere una maggiore digitalizzazione degli atti, riducendo il cartaceo.

Si è sempre cercato di adottare il sistema qualità/prezzo in ogni settore per quanto riguarda la fornitura sia di beni che di servizi.

Infine, sono state attuate alcune misure al fine di ottenere un risparmio energetico come, ad esempio, il cambiamento della caldaia nella casa comunale e nella scuola di Savignone, l'inserimento delle valvole termostatiche, il cambiamento delle finestre nella scuola di Isorelle, l'inserimento di un'ulteriore porta all'ingresso della casa comunale per limitare la fuoriuscita del calore e il proseguimento dell'installazione delle lampade a led a basso consumo nella casa comunale ed edifici annessi.

PARTE V – 1 - ORGANISMI CONTROLLATI

Il Comune di Savignone non ha organismi controllati, pertanto questa sezione è tutta negativa.

PARTE V – 2 - ORGANISMI PARTECIPATI

Il Comune di Savignone detiene 1.520 azioni del capitale sociale di Air Liquide Italia Spa che è di complessivi €169.326.845,00 e, pertanto, ha una partecipazione pari a 0,000898%. La suddetta società si occupa della fabbricazione di gas industriali e installazione di impianti per la distribuzione di gas. Il patrimonio netto esistente alla chiusura dell'esercizio 2022 era pari a €417.421.045.

Inoltre, il Comune di Savignone possedeva l'8,30% di partecipazione alla Scrivia Ambiente s.r.l ma questa società è stata messa in liquidazione e si è definitivamente sciolta nel 2023, avendo approvato il bilancio finale di liquidazione in data 31.05.2023.

CONCLUSIONE

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Savignone, che sarà trasmessa al Revisore dei conti al fine della certificazione che deve avvenire entro 15 giorni dalla trasmissione. Una volta certificata, la stessa relazione sarà trasmessa, entro tre giorni, alla Sezione Regionale di controllo della Corte dei Conti e pubblicata sul sito istituzionale dell'ente, con indicazione della data di trasmissione alla Corte dei Conti, entro 7 giorni.

Li, 21/03/2024

Il Sindaco
Mauro Tamagno



CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del T.U.E.L., si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del T.U.E.L. o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li, _____

Il Revisore economico finanziario

COMUNE di SAVIGNONE
(Provincia di Genova)
IL REVISORE DEI CONTI
Dott. Gian Alberto Mangiante

Parere del Revisore Unico sulla certificazione di fine mandato 2019 – 2023

Verbale n. 3 del 26/03//2024

Il sottoscritto Gian Alberto Mangiante, Revisore Unico del Comune di Savignone (GE) nominato con delibera consigliere nr. 2 del 7/2/2024,

premessò che

- ai sensi dell'art. 4 del Decreto Legislativo n 149 del 06/09/2011 modificato ed integrato dall'art.1 bis, comma 2, del D.L. n. 174 del 10/10/2012 convertito con modificazioni dalla legge 07/02/2012 n. 213, al fine di garantire il coordinamento della Finanza Pubblica, il rispetto dell'unità economica e giuridica della Repubblica, il principio della trasparenza e delle decisioni dell'entrata e della spesa, il Sindaco del Comune di Savignone ha presentato la prevista Relazione di fine mandato redatta dal Responsabile del Settore Finanziario;

- l'Organo di Revisione ha ricevuto in data 21/03/2024 la predetta relazione sottoscritta dal Sindaco del Comune di Savignone in data 21/03/2024,

considerato che

- la relazione di fine mandato esaminata dall'Organo di Revisione descrive complessivamente le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, tenendo conto di quanto previsto nel comma 4 dell'art 4 del DLGS 149/2011 e successive modifiche e integrazioni in riferimento a:

- Sistema ed esiti dei controlli interni;
- Eventuali rilievi della Corte dei Conti;
- Azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati

- Situazione finanziaria e patrimoniale;
- Azioni intraprese per contenere la spesa;
- Quantificazione della misura dell'indebitamento del Comune;

verificata

la corrispondenza tra i dati riportati nella Relazione di fine mandato con i dati finanziari ed economico patrimoniali indicati nei rendiconti 2019, 2020, 2021, 2022 approvati dal Consiglio Comunale dell'Ente e preso atto delle risultanze contabili di bilancio 2023,

certifica

la conformità dei dati amministrativi e contabili esposti nella Relazione di fine mandato a quelli rilevabili nei documenti approvati dall'Organo consiliare tenuto conto di quanto evidenziato in premessa.

L'Organo di Revisione fa inoltre presente, che la Relazione di fine mandato deve essere pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente e che deve essere trasmessa alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti nei termini previsti dalla vigente normativa.

Savignone, 26 marzo 2024

Il revisore unico

Gian Alberto Mangiante

